

OGŁOSZENIE O NABORZE
NA WOLNE KIEROWNICZE STANOWISKO URZĘDNICZE

stanowisko **Dyrektora i opiekuna Gminnego Klubu Dziecięcego „MALUCH” w Suścu**

(nazwa stanowiska)

Na podstawie art. 11, art. 13 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1135.)

Wójt Gminy Susiec
ogłasza nabór na wolne kierownicze stanowisko urzędnicze

1. Nazwa jednostki:

Gminny Klub Dziecięcy „MALUCH” w Suścu

2. Stanowisko pracy:

Dyrektor i opiekun w Gminnym Klubie Dziecięcym „MALUCH” w Suścu

3. Miejsce pracy:

Gminny Klub Dziecięcy „MALUCH” w Suścu

4. Nawiązanie stosunku pracy:

1) Forma zatrudnienia: umowa o pracę,

2) Wymiar czasu pracy: 1/2 etatu, - dyrektor, ½ etatu – opiekun,

3) Przewidywany termin zatrudnienia od 01.08.2025r.,

4) Stosunek pracy pracownika samorządowego zatrudnionego na podstawie umowy o pracę nawiązuje się na czas nieokreślony lub na czas określony,

5) W przypadku osób podejmujących po raz pierwszy pracę na stanowisku urzędniczym, umowę o pracę zawiera się na czas określony, nie dłuższy niż 6 miesięcy.

5. Wymagania związane ze stanowiskiem pracy:

Wymagania niezbędne:

- 1) Obywatelstwo polskie lub obywatelstwo Unii Europejskiej oraz innych państw, którym na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- 2) Posiadanie kwalifikacji zawodowych: wykształcenie wyższe i co najmniej 3 lata doświadczenia w pracy z dziećmi (preferowane kierunki: nauczyciel wychowania przedszkolnego, nauczyciel edukacji wczesnoszkolnej, pedagogika opiekuńczo-wychowawcza, położnictwo lub pielęgniarstwo) albo co najmniej wykształcenie średnie lub średnie branżowe oraz 5 lat doświadczenia w pracy z dziećmi,
- 3) Kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 4) Posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- 5) Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku wskazanym w ogłoszeniu,
- 6) Nieposzlakowana opinia,
- 7) Kandydat na dyrektora nie figuruje w bazie danych Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym,
- 8) Kandydat wypełnia obowiązek alimentacyjny, w przypadku gdy taki obowiązek został nałożony na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd,
- 9) Wobec kandydata nie został wydany zakaz pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi,
- 10) Kandydat daje rękojmię należytego sprawowania opieki nad dziećmi,
- 11) Kandydat nie jest i nie był pozbawiony władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie została mu zawieszona ani ograniczona.

Wymagania dodatkowe:

1) Znajomość regulacji prawnych:

- Ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3,
- Ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych,
- Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy,
- Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych,
- oraz przepisy wykonawcze do w/w ustaw.

- 2) Umiejętność planowania i sprawnej organizacji pracy,
- 3) Umiejętność kierowania zespołem pracowników,
- 4) Komunikatywność, umiejętność współpracy,
- 5) Umiejętność publicznego prezentowania stanowiska,
- 6) Samodzielność, rzetelność, odpowiedzialność, kreatywność,
- 7) Wysoka kultura osobista,
- 8) Znajomość następujących aplikacji: pakiet biurowy – MS Office.

6. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

1. Dyrektora:

- 1) Opracowywanie i prowadzenie dokumentacji dotyczącej Klubu Dziecięcego „MALUCH” w Suścu
- 2) Organizowanie, koordynowanie i nadzorowanie wykonywania zadań statutowych przez pracowników klubu dziecięcego „MALUCH” w Suścu oraz kierowanie bieżącą działalnością opiekuńczo-wychowawczą, zdrowotną, administracyjną i merytoryczną klubu dziecięcego „MALUCH” w Suścu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
- 3) Reprezentowanie Klubu Dziecięcego „MALUCH” w Suścu na zewnątrz,
- 4) Zatrudnianie, zwalnianie i wynagradzanie pracowników klubu dziecięcego oraz zapewnienie pracownikom klubu dziecięcego bezpiecznych i higienicznych warunków pracy, a podopiecznym bezpiecznych i higienicznych warunków opieki,
- 4) Ustalanie wewnętrznej organizacji klubu dziecięcego poprzez określenie zakresu obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności pracowników zatrudnionych na poszczególnych stanowiskach oraz wykonywanie czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do zatrudnionych pracowników,
- 5) Ustalanie harmonogramu rekrutacji dzieci do klubu dziecięcego oraz przeprowadzanie procesu rekrutacji dzieci zgodnie z Regulaminem,
- 6) Nadzór nad sposobem, dokumentowania przez opiekunów przebiegu pracy opiekuńczo-wychowawczej oraz dokumentowania zajęć, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 7) Opracowywanie rocznych planów finansowych i prowadzenie gospodarki finansowej klubu dziecięcego,
- 8) Gospodarowanie mieniem klubu dziecięcego,
- 9) Pozyskiwanie środków zewnętrznych na funkcjonowanie Klubu Dziecięcego „Maluch” w Suścu i realizację zajęć dodatkowych dla dzieci i rodziców (opiekunów prawnych),
- 10) Przygotowywanie materiałów informacyjnych o Klubu Dziecięcego „Maluch” w Suścu,

11) Zarządzanie Klubu Dziecięcego „Maluch” w Suścu wykonując inne zadania przewidziane dla jego stanowiska przepisami prawa oraz podejmowanie decyzji we wszystkich sprawach nie przekazanych pracownikom Klubu Dziecięcego „Maluch” w Suścu.

2. Opiekuna:

- 1) zapewnienie bezpieczeństwa i opieki wychowawczo-edukacyjnej nad dziećmi,
- 2) opieka nad dziećmi w Klubie Dziecięcym „Maluch” w Suścu,
- 3) opracowywanie i realizacja programu edukacyjnego,
- 4) przygotowywanie, organizacja i prowadzenie zajęć edukacyjnych i stymulujących rozwój dzieci,
- 5) wszechstronny rozwój dzieci, pobudzanie dzieci do aktywności,
- 6) współpraca ze specjalistami mająca na celu wspólną troskę o prawidłowy rozwój dzieci,
- 7) wykonywanie codziennych czynności związanych z opieką i pielęgnacją dzieci z zakresu karmienia, mycia, układania do snu, przewijania itp.,
- 8) wychowawcze oddziaływanie na dzieci podczas trwania codziennych czynności,
- 9) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych z poszanowaniem różnorodności,
- 10) współpraca z rodzicami (opiekunami prawnymi) dzieci uczęszczających do klubu dziecięcego, w szczególności przez prowadzenie konsultacji i udzielanie porad rodzicom w zakresie pracy z dziećmi, rozwoju dzieci, sprawowania opieki, wychowywania i procesu edukacyjnego dzieci,
- 11) dbałość o estetyczny wygląd pomieszczeń grupy,
- 12) organizowanie dzieciom wypoczynku na świeżym powietrzu,
- 13) podnoszenie kwalifikacji zawodowych,
- 14) systematyczne prowadzenie wymaganej dokumentacji,
- 15) budowanie pozytywnego wizerunku Klubu Dziecięcego „Maluch” w Suścu oraz realizacja jego wizji i misji, a także standardów opieki w Klubie Dziecięcym oraz zgłaszanie wniosków w tym zakresie.

7. Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku:

Miejsce pracy:

- 1) Praca wykonywana będzie w siedzibie Gminnego Klubu Dziecięcego „MALUCH” w Suścu,
- 2) Umowa o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy (1/2 etatu Dyrektor, ½ etatu Opiekun) na czas określony,

3) Przewidywany termin zatrudnienia od 01.08.2025r.,

4) Praca przy monitorze ekranowym.

8. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych: w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia: wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych nie był wyższy niż 6 %.

9. Wymagane dokumenty:

1) CV,

2) List motywacyjny,

3) Koncepcja funkcjonowania i rozwoju Klubu Dziecięcego „MALUCH” w Suścu,

4) Kopie świadectw pracy (poświadczane za zgodność z oryginałem),

5) Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje zawodowe (poświadczane za zgodność z oryginałem),

6) Inne kopie dokumentów o posiadanych kwalifikacjach, umiejętnościach, uprawnieniach, referencje,

7) Oświadczenia kandydata (według wzoru określonego w załączniku nr 1 do ogłoszenia):

- o posiadaniu obywatelstwa polskiego lub obywatelstwa Unii Europejskiej oraz innych państw, którym na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

- że nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,

- o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,

- że cieszy się nieposzlakowaną opinią i daje rękojmię należytego sprawowania opieki nad dziećmi,

- o stanie zdrowia pozwalającym na zatrudnienie na ww. stanowisku.

8) Oświadczenia kandydata (według wzoru określonego w załączniku nr 2 do ogłoszenia):

- o niefigurowaniu w bazie danych Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym,

- że nie był pozbawiony władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie została mu zawieszona ani ograniczona,

- że wypełnia obowiązek alimentacyjny, w przypadku gdy taki obowiązek został nałożony na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd,

9) Oświadczenie kandydata (według wzoru określonego w załączniku nr 3 do ogłoszenia), że nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych.

10) Zgoda na przetwarzanie danych osobowych (według wzoru określonego w załączniku nr 4 do ogłoszenia),

11) Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (według wzoru określonego w załączniku nr 5 do ogłoszenia),

12) Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych,

13) Dokumenty w języku obcym muszą być przetłumaczone na język polski.

10. Termin i miejsce składania dokumentów:

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w zamkniętej kopercie w sekretariacie Urzędu Gminy w Suścu lub pocztą na adres korespondencyjny Urzędu Gminy ul. Tomaszowska 2 22-672 Susiec, z dopiskiem „Nabór na stanowisko Dyrektora i opiekuna Gminnego Klubu Dziecięcego „MALUCH” w Suścu”.

Oferty należy składać w terminie: do dnia 18 lipca 2025 roku do godz. 15.00 (liczy się data wpływu do Urzędu Gminy w Suścu).

Aplikacje, które wpłyną do Urzędu po terminie nie będą rozpatrywane.

11. Dodatkowe informacje:

1) Kandydaci zakwalifikowani do kolejnego etapu naboru (spełniający wymogi formalne) zostaną powiadomieni o terminie, miejscu oraz godzinie jego przeprowadzenia,

2) Konkurs zostanie przeprowadzony w dwóch etapach przez Komisję konkursową powołaną przez Wójta Gminy Susiec:

I etap: otwarcie i analiza ofert oraz wyłonienie kandydatów spełniających wymagania podstawowe (formalne) określone w ogłoszeniu o konkursie, które następnie zostaną zakwalifikowane do II etapu konkursu.

II etap: rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami spełniającymi wymagania podstawowe (formalne) oraz ocena autorskiej koncepcji funkcjonowania i rozwoju Gminnego Klubu Dziecięcego „MALUCH” w Suścu przedstawionej przez kandydata.

3) Kandydatura nie spełniająca wymagań formalnych zostanie odrzucona,

4) Informacja o wyniku naboru zostanie opublikowana w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie Urzędu,

5) Urząd nie odsyła dokumentów aplikacyjnych złożonych w procedurze naboru. Po zakończonej rekrutacji dokumenty przechowywane są przez okres 3 miesięcy od dnia opublikowania wyników naboru w BIP Urzędu. w tym terminie kandydat może odebrać dokumenty osobiście. Po upływie ww. terminu dokumenty zostaną zniszczone.

6) Dodatkowe informacje, dotyczące ogłoszenia można uzyskać pod numerem telefonu: 84 665-48-68.

7) Nabór może zostać unieważniony z ważnych przyczyn, w szczególności jeżeli wystąpią okoliczności, których uprzednio nie można było przewidzieć. Kandydat wyłoniony w drodze naboru nie ma roszczenia o nawiązanie stosunku pracy.

8) Przed podjęciem zatrudnienia, kandydat będzie musiał przedstawić zaświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego, w tym z Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed rozpoczęciem pracy w klubie dziecięcym oraz orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na danym stanowisku.

Susiec, dnia 08 lipca 2025 roku.

Wójt Gminy Susiec

Zbigniew Naklicki

Załączniki:

1. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.