**ZARZĄDZENIE Nr 85/2017**

**Wójta Gminy Susiec**

**z dnia 11 września 2017 roku**

**w sprawie określenia założeń do projektu budżetu Gminy Susiec na 2018 rok**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446), art. 233 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r., poz. 1870 z późn. zm.) oraz § 2 pkt. 1 Uchwały Nr XXIV/175/2013 Rady Gminy Susiec z dnia 24 września 2013 roku w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Susiec

**zarządzam, co następuje:**

§ 1

1. Określam założenia do projektu budżetu Gminy Susiec na 2018 rok, w tym:
2. Zakres i ogólne zasady rozdysponowania środków budżetowych oraz podstawowe zasady konstrukcji projektu budżetu Gminy Susiec na 2018 rok, zgodnie z załącznikiem numer 1 do niniejszego zarządzenia,
3. Podstawowe założenia w zakresie projektowania dochodów budżetowych, zgodnie z załącznikiem numer 2 do niniejszego zarządzenia,
4. Podstawowe założenia w zakresie projektowania wydatków bieżących, w tym wynagrodzeń i pochodnych od wynagrodzeń oraz wydatków majątkowych, zgodnie z załącznikiem numer 3 do niniejszego zarządzenia.
5. Wprowadzam formularze mające zastosowanie do opracowania materiałów planistycznych przez poszczególne stanowiska Urzędu Gminy i inne jednostki organizacyjne Gminy, stanowiące załącznik numer 4 do niniejszego zarządzenia.
6. Określam zakres prac, terminy oraz miejsca składania materiałów planistycznych do projektu budżetu Gminy Susiec na 2018 rok, a także jednostki organizacyjne odpowiedzialne za ich opracowania, weryfikacje i zaopiniowanie, zgodnie z załącznikiem numer 5 do niniejszego zarządzenia.
7. W przypadku zmiany warunków makro i mokro-ekonomicznych, w tym między innymi wynikających z uchwalonych przez Sejm Rzeczpospolitej Polskiej ustaw i wydanych na ich podstawie aktów wykonawczych, a także ogłoszonych przez Ministra Finansów wskaźników i innych danych mających zastosowanie w pracach nad przygotowaniem projektu budżetu Gminy Susiec, założenia określone niniejszym zarządzeniem mogą być zmienione.
8. Założenia określone w niniejszym zarządzeniu nie stanowią zamkniętego katalogu, co oznacza, że mogą być modyfikowane i uzupełnione w zakresie i formie określonej przez Wójta Gminy.

§ 2

Nadzór nad całokształtem prac związanych z przygotowaniem projektu budżetu Gminy Susiec na 2018 rok sprawuje Skarbnik Gminy.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierzam kierownikom jednostek organizacyjnych oraz pracownikom w Urzędzie Gminy.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik Nr 1

do Zarządzenia Nr 85/2017

Wójta Gminy Susiec

z dnia 11 września 2017 roku

**Zakres i ogólne zasady rozdysponowania środków budżetowych oraz podstawowe zasady konstrukcji projektu budżetu Gminy Susiec na 2018 rok**

1. *Podstawy opracowania i zakres projektu budżetu Gminy Susiec na 2018 rok*
	1. Założenia ogólne:

- wzrost PKB w ujęciu realnym wyniesie 3,8%,

- średnioroczny wzrost cen towarów i usług konsumpcyjnych wyniesie 2,3%,

- wzrost przeciętnego rocznego funduszu wynagrodzeń w gospodarce narodowej wyniesie 6,3%,

- wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę wyniesie 2.100,00 zł.

* 1. W projekcie budżetu uwzględnione zostaną zadania:

- własne, tj. wynikające z ustaw ustrojowych zarówno obligatoryjnie, jak również w ramach posiadanych środków fakultatywnie,

- z zakresu administracji rządowej i inne zlecone ustawami,

- realizowane na podstawie porozumień (umów) z organami administracji rządowej,

- realizowane na podstawie porozumień (umów) z innymi jednostkami samorządu terytorialnego,

- realizowane na podstawie porozumień (umów) z innymi jednostkami.

3. Materiały planistyczne do projektu uchwały budżetowej na 2018 roku należy opracować w oparciu o:

- ustawę z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446 z późn. zm.),

- ustawę z dnia 13 listopada 2003 roku o dochodach jednostki samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1453),

- ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r., poz. 1870 z późn. zm.),

- informację Ministra Finansów o wielkości subwencji ogólnej oraz przewidywanych wpływach z udziału w podatku dochodowym od osób fizycznych, ujętych w projekcie budżetu państwa,

- informacje Wojewody Lubelskiego o kwotach dotacji celowych na zadania własne i zlecone z zakresu administracji rządowej, ujętych w projekcie budżetu państwa,

- informację Dyrektora Delegatury Krajowego Biuro Wyborczego w Zamościu o kwocie dotacji celowej na zadania zlecone z zakresu administracji rządowej, ujętej w projekcie budżetu państwa,

- przepisy prawa wewnętrznego (uchwały Rady Gminy Susiec, zarządzenia Wójta Gminy Susiec),

- zobowiązania z lat ubiegłych oraz podjęte uchwały Rady Gminy Susiec o zaciągnięciu zobowiązań na lata następne,

- inne przepisy i stosowane w praktyce formy przekazu, jeżeli mają one związek z projektowanymi wielkościami budżetowymi.

1. *Ogólne zasady rozdysponowania środków budżetowych*
	1. Projekt planu dochodów budżetowych na 2018 rok należy określić w oparciu o zawarte umowy na dofinansowanie zadań z udziałem środków zewnętrznych, a dochody własne na podstawie możliwości ich uzyskania.
	2. Projekt planu wydatków budżetowych na 2018 rok należy określić na podstawie przewidywanego wykonania 2017 roku zawierający wydatki zapewniające prawidłową realizację zadań:
2. wydatków bieżących na 2018 rok należy określić na podstawie niezbędnych potrzeb, m. in. w oparciu o zawarte umowy wieloletnie oraz planowane umowy, które będą zawarte w roku budżetowym; wydatki powinny być projektowane w sposób oszczędny,
3. wydatków majątkowych na 2018 rok powinien zawierać niezbędne wydatki, wynikające z podpisanych umów na inwestycje oraz zabezpieczenie środków w zakresie, których Gmina ubiega się o środki lub dotacje, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o finansach publicznych oraz na zadnia, dla których w latach ubiegłych wykonano dokumentację.
	1. Przy opracowaniu projektu budżetu Gminy Susiec należy uwzględnić zadnia zawarte w:
4. uchwałach podjętych przez Radę Gminy Susiec, dotyczących zabezpieczenia środków finansowych na realizację zadań jednorocznych i wieloletnich,
5. Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Susiec,
6. zaakceptowanych wnioskach o przyznaniu środków ze źródeł wewnętrznych,
	1. Wysokość środków w 2018 roku ma być zaplanowana tak, aby globalny wzrost wydatków bieżących budżetu w 2018 roku w stosunku do przewidywanego wykonania roku poprzedniego, finansowanych ze środków własnych, nie przekroczył zakładanego wskaźnika, za wyjątkiem rozwiązań podlegających odrębnym regulacjom (np. oświata). Zaprojektowanie wydatków na poziomie wyższym, niż przewidywany wskaźnik inflacji będzie możliwe wyłącznie po uzyskaniu zgody Wójta Gminy Susiec.
	2. Dochody z tytułu opłat za wydawanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczone będą na zadnia związane z przeciwdziałaniem alkoholizmowi i narkomanii, mieszczące się w katalogu zadań wynikających z ustaw ustrojowych.
	3. Wydatki na wynagrodzenia bezosobowe zostaną zaprojektowane, zgodnie z założeniami określonymi w załączniku numer 3 do niniejszego zarządzenia, z bezwzględnym wyróżnieniem rodzaju i zakresu planowanych umów (lub tytułów i liczby umów, jeżeli kilka umów będzie dotyczyło takiego samego zlecenia czy dzieła) oraz wskazaniem przewidywanych kwot środków na realizację każdej z nich (lub każdego tytułu).
	4. W projekcie budżetu Gminy Susiec na 2018 rok przyjmuje się rezerwy:

- celowe do 5% planowanych wydatków budżetowych,

- ogólną do 1% wydatków budżetowych

zgodnie z art. 222 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych.

8. Limit wydatków na zadnia z zakresu administracji rządowej, zostanie zaplanowany adekwatnie do projektowanych kwot dotacji celowych z budżetu państwa na 2018 rok, chyba, że przepisy szczególne stanowią inaczej (limit określa się na podstawie decyzji Wojewody Lubelskiego).

Załącznik Nr 2

do Zarządzenia Nr 85/2017

Wójta Gminy Susiec

z dnia 11 września 2017 roku

**Podstawowe założenia do projektu budżetu Gminy Susiec na 2018 rok w zakresie projektowania dochodów budżetowych**

1. Podstawą planowania dochodów na 2018 rok jest przewidywane wykonanie dochodów budżetowych w roku 2017.
2. Przy ustaleniu poziomu dochodów na 2018 rok należy uwzględnić:
3. prognozy podstawowych wskaźników makroekonomicznych,
4. informacje uzyskane z Ministerstwa Finansów i Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego o przyznanych kwotach subwencji i dotacji oraz prognozowanych dochodach Gminy z tytułu udziału w podatku dochodowym od osób fizycznych,
5. informacje urzędów skarbowych na temat przewidywanych dochodów,
6. planowane zmiany cen świadczonych usług,
7. przepisy podatkowe i prognozowane stawki podatków i opłat lokalnych,
8. prognozy sytuacji ekonomicznej i płatniczej największych płatników podatków w Gminie,
9. poziom windykacji zaległości podatkowych oraz wierzytelności gminnych,
10. podjęte działania w celu pozyskania dodatkowych środków finansowych na realizację zadań własnych, w tym środki z Unii Europejskiej, budżetu państwa, itp.
11. Założony plan dochodów powinien być realny do wykonania. Proponowane kwoty należy uzasadnić podając podstawę i przyczyny ich wzrostu lub zmniejszenia w stosunku przewidywanego wykonania roku bieżącego.
12. Dochody należy prognozować w następujący sposób:
13. dotacje celowe na zadnia własne i zadnia zlecone z zakresu administracji rządowej – w kwotach podanych przez Wojewodę Lubelskiego oraz Delegaturę Krajowego Biura Wyborczego w Zamościu,
14. subwencje – w kwotach podanych przez Ministra Finansów,
15. udział we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych – w kocie podanej przez Ministra Finansów,
16. dotacje celowe (w tym pomoc finansowa) uzyskane od innych jednostek samorządu terytorialnego ujmuje się na podstawie obowiązujących zapisów porozumień i umów,
17. dochody z podatków i opłat lokalnych należy ustalić według stawek z 2017 roku, powiększonych o planowany wzrost na 2018 rok,
18. dochody z tytułu opłat za gospodarowanie odpadami na podstawie obowiązujących stawek z 2017 roku, powiększonych o planowany wzrost na 2018 rok,
19. dochody z majątku gminy szacować na podstawie wykazu mienia komunalnego przeznaczonego do sprzedaży w 2017 roku, zawartych umów najmu i dzierżawy oraz planowanych przekształceń prawa użytkowania wieczystego w prawo własności,
20. dochody z tytułu wydania zezwoleń na sprzedaż alkoholu szacować na podstawie ilości zezwoleń na czas nieokreślony oraz przewidywanej ilości zezwoleń na sprzedaż jednorazową,
21. zaliczki i refundacje ze środków Unii Europejskiej ustalić z uwzględnieniem planowanych terminów składania wniosków o płatność oraz wynikającego z umowy, czasu ich weryfikacji i poświadczenia przez Instytucję Zarządzającą.

Załącznik Nr 3

do Zarządzenia Nr 85/2017

Wójta Gminy Susiec

z dnia 11 września 2017 roku

**Podstawowe założenia do projektu budżetu Gminy Susiec na 2018 rok w zakresie projektowania wydatków bieżących, w tym wynagrodzeń i pochodnych od wynagrodzeń oraz wydatków majątkowych**

1. *Wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń:*
2. Wysokość środków na wynagrodzenia osobowe pracowników pedagogicznych projektuje się w oparciu o:

- dla okresu od stycznia do sierpnia 2018 roku – na podstawie zatwierdzonych arkuszy organizacji i podjętych do dnia złożenia materiałów planistycznych rozstrzygnięć dotyczących organizacji roku szkolnego 2017/2018,

- dla okresu wrzesień – grudzień 2018 roku – przewidzianą przez dyrektora organizację jednostki w roku szkolnym 2018/2019,

- w planie wydatków należy ująć również środki na nagrody jubileuszowe oraz odprawy dla nauczycieli w związku z przejściem na emeryturę lub rentę oraz środki na odprawy dla nauczycieli w związku z art. 20 ust. 2 Karty Nauczyciela,

**Wynagrodzenia dla pracowników pedagogicznych należy zaplanować bez wzrostu wskaźnika inflacji.**

1. Wynagrodzenia pracowników niepedagogicznych w oświatowych jednostkach organizacyjnych Gminy – wysokość środków na wynagrodzenia pracowników niepedagogicznych projektuje się w oparciu o:

- liczbę etatów wynikającą z zatwierdzonych arkuszy organizacyjnych i podjętych do dnia złożenia materiałów planistycznych rozstrzygnięć dotyczących organizacji roku szkolnego 2017/2018 oraz przewidzianą przez dyrektora organizację jednostki w roku szkolnym 2018/2019,

- w planie wydatków należy ująć również środki na nagrody jubileuszowe oraz na odprawy dla pracowników niepedagogicznych w związku z przejściem na emeryturę lub rentę,

**Prognozowany wzrost wynagrodzeń przyjmuje się na poziomie 5 %.**

1. Wynagrodzenia osobowe pracowników w pozostałych jednostkach organizacyjnych gminy, w tym Urzędzie Gminy:

- przyjmuje się liczbę etatów zatwierdzoną na dzień 31 sierpnia 2017 roku i prognozę na dzień 31 grudnia 2017 roku oraz planowane dodatkowe etaty, których powstanie wynika ze zmian organizacyjnych do końca roku 2017 oraz w roku 2018,

- w planie wydatków należy ująć również środki na nagrody jubileuszowe oraz na odprawy dla pracowników w związku z przejściem na emeryturę lub rentę.

**Prognozowany wzrost wynagrodzeń przyjmuje się na poziomie 5 %.**

1. Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych należy projektować w oparciu o:

- przepisy art. 53 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2017, poz. 1189 z późn. zm.);

- ustawy z dnia 4 marca 1994 roku o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 800 z późn. zm.); do planowania wysokości odpisu podstawowego przyjąć kwotę bazową stosowaną w roku 2017,

- rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 marca 2009 roku w sprawie sposobu ustalania przeciętnej liczby zatrudnionych w celu naliczenia odpisu na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych (Dz. U. z 2009 r. Nr 43, poz. 349).

5. Wydatki z tytułu dodatkowego wynagrodzenia rocznego planuje się w wysokości 8,5% przewidywanego wykonania wydatków w 2017 roku na wynagrodzenia osobowe.

6. Składki na ubezpieczenie społeczne od zakładu pracy planuje się przez pomnożenie podstawy naliczania przez łączną stawkę wynikającą z sumowania następujących składek cząstkowych:

 - ubezpieczenie emerytalne: 9,76 %,

 - ubezpieczenie rentowe: 6,5 %,

 - ubezpieczenie wypadkowe indywidulanie dla każdej jednostki.

7. Wydatki na Fundusz Pracy planowane są w wysokości 2,45 % podstawy wymiaru składki na ubezpieczenie społeczne.

8. Wydatki na wynagrodzenia bezosobowe kalkulować według zawartych i planowanych umów, ze wskazaniem przewidywanych kwot środków na realizację każdej z nich.

*II. Pozostałe wydatki bieżące:*

1. Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych projektuje się w oparciu o ustawę z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2046 z późn. zm.).

2. Wydatki rzeczowe projektuje się w oparciu o przewidywanie wykonanie w 2017 roku, pomniejszone o wydatki jednorazowe w roku bieżącym i powiększone o przewidywany wskaźnik inflacji, tj. 2,3 %.

3. W planie budżetu należy zabezpieczyć wydatki warunkujące ciągłość funkcjonowania jednostki oraz zobowiązania wynikające z podpisanych umów i porozumień.

3. Planując wydatki remontowe należy dołączyć szczegółową kalkulację zawierającą między innymi zakres prac i szacunkowy kosztorys. Wydatki na remonty realizowane przez samodzielne stanowiska w Urzędzie Gminy powinny zawierać projektowane wydatki remontowe w szczegółowości zadań wraz z objaśnieniami.

4. Część zadań własnych Gminy na 2018 rok należy przewidzieć dla stowarzyszeń oraz innych organizacji prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

*III. Wydatki majątkowe:*

1. Przy planowaniu środków na zadania inwestycyjne pierwszeństwo w zabezpieczeniu finansowania mają zadania przewidziane do zakończenia w 2018 roku, następnie zadnia kontynuowane oraz z potwierdzonym zewnętrznym wsparciem finansowym.
2. Wydatki majątkowe planowane na rok 2018, mające charakter wieloletni winny być zgodne z kwotami ujętymi w Uchwale Rady Gminy Susiec w sprawie uchwalenia budżetu na rok 2017 (ze zmianami) ze szczególnym uwzględnieniem załącznika „Wykaz przedsięwzięć do WPF”.
3. Planowanie środków na nowe zadnia, a także na zadnia nieobligatoryjne może nastąpić w koniecznych i uzasadnianych przypadkach.

Załącznik Nr 4

do Zarządzenia Nr 85/2017

Wójta Gminy Susiec

z dnia 11 września 2017 roku

**Formularze i zasady opracowania materiałów planistycznych do projektu budżetu Gminy Susiec na 2018 rok**

1. *Formularze, które mają zastosowanie przy opracowaniu materiałów planistycznych do projektu budżetu Gminy Susiec na 2018 rok*
2. **Projekt planu dochodów budżetowych na 2018 rok – Tabela Nr 1**. Składają jednostki budżetowe i pracownicy merytoryczni Urzędu Gminy.
3. **Projekt planu wydatków budżetowych na 2018 rok – Tabela Nr 2**. Składają jednostki budżetowe, z wyjątkiem Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, i pracownicy merytoryczni Urzędu Gminy.
4. **Projekt planu wydatków budżetowych GOPS na 2018 rok – Tabela Nr 3**. Składa Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Suścu.
5. **Projekt planu wydatków majątkowych na 2018 rok – Tabela Nr 4**. Składają pracownicy merytoryczni Urzędu Gminy.
6. **Dochody gromadzone na wydzielonych rachunkach przez samorządowe jednostki budżetowe prowadzące działalność określoną w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty i wydatki nimi finansowane w 2018 roku - Tabela Nr 5**. Składają oświatowe jednostki budżetowe.
7. **Projekt planu finansowego samorządowej instytucji kultury na 2018 rok - Tabela Nr 6**. Składa samorządowa instytucja kultury.
8. **Wniosek o umieszczenie zadania inwestycyjnego w planie budżetu Gminy Susiec na rok 2018 - Tabela Nr 7.** Składają jednostki organizacyjne Gminy, Radni Gminy i przedstawiciele sołectw.
9. **Karta zadania inwestycyjnego – Tabela Nr 8.** Składają jednostki budżetowe i pracownicy merytoryczni Urzędu Gminy.
10. **Tabela kalkulacyjna wynagrodzeń na 2018 rok - Tabela Nr 9.** Składają jednostki budżetowe i pracownicy merytoryczni Urzędu Gminy.
11. **Karta przedsięwzięcia – programy, projekty lub zadania do ujęcia w Wieloletniej Prognozie Finansowej na lata 2018 - 2021 – Tabela Nr 10.** Składają jednostkibudżetowe i pracownicy merytoryczni Urzędu Gminy. Składają jednostki budżetowe i pracownicy merytoryczni Urzędu Gminy.
12. *Zasady opracowania materiałów planistycznych do projektu budżetu Gminy Susiec na 2018 rok*
13. Materiały planistyczne należy **bezwzględnie** opracować zgodnie z założeniami, o których mowa w niniejszym zarządzeniu, na formularzach przeznaczonych dla danej jednostki organizacyjnej, odrębnie dla każdego działu i rozdziału klasyfikacji budżetowej.
14. Dochody (przychody) i wydatki (rozchody) należy ujmować w szczegółowości wynikającej z rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 02 marca 2010 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych (Dz. U. z 2014, poz. 1053 z późn. zm.).
15. Jednostki organizacyjne realizujące zadnia własne gminy, których obowiązek dofinansowania środkami z dotacji celowych z budżetu państwa wynika z ustaw szczegółowych, ujmują w materiałach planistycznych odrębnie wydatki finansowane ze środków własnych i odrębnie wydatki finansowe z dotacji celowych. Podziału wydatków na źródła finansowania należy dokonać przy wykorzystaniu wiedzy o spodziewanych kwotach dotacji, np. na podstawie obowiązujących standardów kalkulacji tych kwot, sprawozdań lub wniosków złożonych do właściwych dysponentów części budżetu państwa. Materiały planistyczne będą podlegały uaktualnieniu po otrzymaniu informacji o projektowanych kwotach dotacji celowych z budżetu państwa na 2018 rok.
16. Zobowiązuje się dyrektorów jednostek monitorowanych do sporządzania dodatkowych materiałów informacyjnych niezbędnych do opracowania projektu budżetu, na wniosek Wójta Gminy lub Skarbnika Gminy.
17. Dostępna jest możliwość dołączenia innych druków, które zdaniem dyrektorów jednostek, bądź pracowników merytorycznych, są niezbędne przy projektowaniu budżetu.
18. Przyjęte wielkości w poszczególnych pozycjach przedłożonego projektu planu muszą posiadać ekonomiczne uzasadnienie. W materiałach projektowych bezwzględnie obowiązuje zasada realnego ujmowania dochodów i wydatków oraz przestrzeganie zasad opracowania materiałów planistycznych określonych w niniejszym zarządzeniu.

Załącznik Nr 5

do Zarządzenia Nr 85/2017

Wójta Gminy Susiec

z dnia 11 września 2017 roku

**Zakres prac, terminy oraz miejsca składania materiałów planistycznych do projektu budżetu Gminy Susiec na 2018 rok, a także jednostki organizacyjne odpowiedzialne za ich opracowania, weryfikacje i zaopiniowanie**

1. Jednostki oświatowe opracowują materiały planistyczne i składają je w wersji papierowej do sekretariatu Urzędu Gminy w terminie **do dnia 13 października 2017 roku,** z wyłączeniem planu dochodów gromadzonych na wydzielonym rachunku przez samorządowej jednostki budżetowe prowadzące działalność określoną w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty i wydatków nimi sfinansowanych, który należy opracować do dnia **30 września 2017 roku.**
2. Pozostałe jednostki budżetowe opracowują materiały planistyczne i składają je w wersji papierowej do sekretariatu Urzędu Gminy w terminie **do dnia 13 października 2017 roku**.
3. Instytucja kultury opracowuje materiały planistyczne i składa je w wersji papierowej w sekretariacie, w terminie **do dnia 13 października 2017 roku**.
4. Poszczególne samodzielne stanowiska Urzędu Gminy składają materiały planistyczne w sekretariacie w terminie **do dnia 13 października 2017 roku**.
5. Poszczególne samodzielne stanowiska Urzędu Gminy opracowują załączniki do projektu budżetu Gminy Susiec na 2018 rok w zakresie wydatków majątkowych wraz z częścią opisową oraz pisemną informacją o planowanych remontach, po zaakceptowaniu przez Wójta Gminy, w sekretariacie, w terminie **do dnia 13 października 2017 roku**.
6. Radni, Rady Sołeckie przedstawiają wnioski z planami finansowymi wydatków w sekretariacie Urzędu Gminy w terminie **do 13 października 2017 roku.**